

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет энергетики
Электрических машин и электропривода



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Шевченко А.А.
16.04.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 35.04.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) подготовки: Электротехнологии и электрооборудование

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 2 года
Заочная форма обучения – 2 года 5 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 9 з.е.
в академических часах: 324 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра электрических машин и электропривода
Волошин А.П.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 35.04.06 Агроинженерия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 №709, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в области механизации сельского хозяйства", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 555н; "Специалист по проектированию систем электроснабжения объектов капитального строительства", утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2021 № 590н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Электрических машин и электропривода	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Оськин С.В.	Согласовано	16.04.2024
2	Энергетики	Председатель методической комиссии/совета	Стрижков И.Г.	Согласовано	16.04.2024

1. Цель и задачи практики

Цель практики - расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной производственной деятельности. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы

Задачи практики:

- овладение компьютерными технологиями моделирования и проектирования, используемыми при выполнении выпускной квалификационной работы;
- сбор и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- приобретение практических навыков по проектированию и модернизации систем электроснабжения;
- разработка автоматизированной системы управления технологическим оборудованием;
- определение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и охране окружающей среды;
- технико-экономическое обоснование создания нового (модернизации или реконструкции действующего) объекта проектирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности

ОПК-5.1 Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии

Знать:

ОПК-5.1/Зн2 Знает методы экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии

Уметь:

ОПК-5.1/Ум2 Умеет применять методы экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии

Владеть:

ОПК-5.1/Нв2 Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии

ОПК-5.2 Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агроинженерии

Знать:

ОПК-5.2/Зн2 Знает основные производственно-экономические показатели проекта в агроинженерии

Уметь:

ОПК-5.2/Ум2 Умеет анализировать основные производственно-экономические показатели проекта в агроинженерии

Владеть:

ОПК-5.2/Нв2 Владеет навыками анализа основных производственно-экономических показателей проекта в агроинженерии

ОПК-5.3 Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агроинженерии

Знать:

ОПК-5.3/Зн2 Знает способы повышения эффективности проекта в агроинженерии

Уметь:

ОПК-5.3/Ум2 Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности проекта в агроинженерии

Владеть:

ОПК-5.3/Нв2 Владеет навыками разработки предложений по повышению эффективности проекта в агроинженерии

ОПК-6 Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства

ОПК-6.1 Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом

Знать:

ОПК-6.1/Зн2 Знает информационные системы и базы данных по вопросам управления персоналом

Уметь:

ОПК-6.1/Ум2 Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом

Владеть:

ОПК-6.1/Нв2 Владеет навыками работы с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом

ОПК-6.2 Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации

Знать:

ОПК-6.2/Зн2 Знает задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации

Уметь:

ОПК-6.2/Ум2 Умеет определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации

Владеть:

ОПК-6.2/Нв2 Владеет навыками определения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации

ОПК-6.3 Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

Знать:

ОПК-6.3/Зн2 Знает методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

Уметь:

ОПК-6.3/Ум2 Умеет применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

Владеть:

ОПК-6.3/Нв2 Владеет навыками применения методов управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.

Тип практики - Преддипломная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Дискретная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Заочная форма обучения - 5.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 6 недель или 324 часа(-ов).

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

Четвертый семестр	324	9	36	36		288	Зачет
Всего	324	9	36	36		288	

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	324	9	36	36		288	Зачет
Всего	324	9	36	36		288	

6. Содержание практики

6. 1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности - 162 час. Тема 1.1 Разработка технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности - 162 час.	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Задача Кейс-задание	Зачет
2	Управление коллективом и организация процессов производства - 162 час. Тема 2.1 Управление коллективом и организация процессов производства - 162 час.	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет

6. 2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.;
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.)**

Тема 1.1. Разработка технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.;
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.)**

Раздел 2. Управление коллективом и организация процессов производства

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.;

Очная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.)

Тема 2.1. Управление коллективом и организация процессов производства

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.;

Очная: Внеаудиторная контактная работа - 18ч.; Самостоятельная работа - 144ч.)

Управление коллективом и организация процессов производства

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Техничко-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Срок окупаемости инвестиционного проекта

Срок окупаемости инвестиционного проекта – это:

- а) срок с момента начала финансирования инвестиционного проекта до момента завершения финансирования
- б) срок со дня начала финансирования инвестиционного проекта до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли и объемом затрат приобретает положительное значение
- в) срок с момента покрытия инвестиционных затрат до момента завершения инвестиционного проекта

2. Условие устойчивости проекта

Условие устойчивости проекта:

- а) достаточный размер финансовых резервов
- б) наличие страховых запасов (сырья, материалов, топлива)
- в) на каждом шаге расчетного периода сумма накопленного сальдо денежного потока должна быть положительной
- г) нет правильного ответа

3. Проектно-сметная документация

Проектно-сметная документация – это:

- а) совокупность всех затрат производственных ресурсов в денежной форме в процессе кругооборота хозяйственных средств
- б) комплекс мероприятий по вложению капитала в различные отрасли экономики, направленных на повышение эффективности инвестиций в создаваемые или модернизируемые материальные объекты, технологические процессы, виды предпринимательской деятельности и целевые программы с целью сохранения и увеличения капитала, получения прибыли
- в) издержки, связанные с приобретением (покупкой) материально-производственных ресурсов и сбытом (продажей) готовой продукции
- г) комплекс технической документации (архитектурно-планировочные и конструкторские чертежи, сметы, технологические обоснования, пояснительная записка и др.) на создание предприятия, конструкции машины, прибора, строительство здания, сооружения или иного инвестиционного объекта, обеспечивающего эффективное использование природных, трудовых, материальных и финансовых ресурсов

4. Индекс прибыльности

Индекс прибыльности – это:

- а) отдача от вложений с учетом дисконтирования
- б) отдача от вложений с учетом амортизации
- в) отдача от вложений с учетом товарооборота
- г) отдача от вложений с учетом прибыли
- д) нет правильного ответа

5. Отношение суммы всех дисконтированных денежных доходов от инвестиций к сумме всех дисконтированных инвестиционных расходов

Отношение суммы всех дисконтированных денежных доходов от инвестиций к сумме всех дисконтированных инвестиционных расходов:

- а) коэффициент эффективности инвестиций (ARR)
- б) чистый приведенный эффект (NPV)
- в) модифицированная внутренняя норма доходности (MIRR)
- г) индекс рентабельности (PI)

6. Что определяет выгодность использования собственного капитала для финансирования проекта по сравнению с заемным

Что определяет выгодность использования собственного капитала для финансирования проекта по сравнению с заемным:

- а) отсутствие возвратного денежного потока
- б) более низкая стоимость
- в) возможность поэтапного финансирования проекта

7. Техничко-экономическое обоснование проекта

Техничко-экономическое обоснование проекта разрабатывается на ... стадии:

- а) прединвестиционной
- б) инвестиционной
- в) эксплуатационной
- г) все вышеуказанные ответы верны

8. Что из перечисленного ниже можно относить к внутренним источникам финансирования проекта?

Что из перечисленного ниже можно относить к внутренним источникам финансирования проекта?

- а) средства, полученные за счет размещения облигаций
- б) прямые иностранные инвестиции
- в) ассигнования из федерального бюджета
- г) реинвестируемая часть чистой прибыли

9. Чистая текущая стоимость при выборе проекта должна быть ... 0

Чистая текущая стоимость при выборе проекта должна быть ... 0

10. Для усиления контроля над ходом реализации проекта предпочтительнее:

Для усиления контроля над ходом реализации проекта предпочтительнее:

11. Возвратный денежный поток от реализации инвестиционного проекта для предприятия, осуществляющего этот проект, включает в себя:

Возвратный денежный поток от реализации инвестиционного проекта для предприятия, осуществляющего этот проект, включает в себя:

12. Какие методы оценки риска относятся к аналитическим?

Какие методы оценки риска относятся к аналитическим?

13. Величина чистой текущей стоимости инвестиционного проекта, генерирующего следующие денежные потоки, при ставке дисконтирования 10%, составит:

Величина чистой текущей стоимости инвестиционного проекта, генерирующего следующие денежные потоки, при ставке дисконтирования 10%, составит:

14. Индекс доходности инвестиционного проекта, генерирующего следующие денежные потоки, при ставке дисконтирования 10%, равен:

Индекс доходности инвестиционного проекта, генерирующего следующие денежные потоки, при ставке дисконтирования 10%, равен:

15. Из каких частей состоит инвестиционный проект

Из каких частей состоит инвестиционный проект

16. Отношение прибыли от продаж к сумме выручки от реализации продукции и от внереализационных операций

Отношение прибыли от продаж к сумме выручки от реализации продукции и от внереализационных операций - это:

Форма контроля/оценочное средство: Кейс-задание

Вопросы/Задания:

1. Проект, требующий инвестиций в размере 10000 долл. Будет генерировать доходы в течение пяти лет в размере 2600 долл. ежегодно. Стоит ли принять этот проект, если приемлемая ставка дисконтирования 9%?

Проект, требующий инвестиций в размере 10000 долл. Будет генерировать доходы в течение пяти лет в размере 2600 долл. ежегодно. Стоит ли принять этот проект, если приемлемая ставка дисконтирования 9%?

Раздел 2. Управление коллективом и организация процессов производства

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какое управленческое действие не относится к функциям менеджмента персонала?

Какое управленческое действие не относится к функциям менеджмента персонала?

- а) планирование
- б) прогнозирование
- в) мотивация
- г) составление отчетов
- д) организация

2. Управленческий персонал включает

Управленческий персонал включает:

- а) вспомогательных рабочих
- б) сезонных рабочих
- в) младший обслуживающий персонал
- г) руководителей, специалистов
- д) основных рабочих

3. Должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью

Должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью:

- а) определение определенных квалификационных требований, обязанностей, прав и ответственности персонала предприятия
- б) найма рабочих на предприятие
- в) отбора персонала для занимания определенной должности
- г) согласно действующему законодательству
- д) достижения стратегических целей предприятия

4. Изучение кадровой политики предприятий-конкурентов направленно:

Изучение кадровой политики предприятий-конкурентов направленно:

- а) на разработку новых видов продукции
- б) на определение стратегического курса развития предприятия
- в) на создание дополнительных рабочих мест
- г) на перепрофилирование деятельности предприятия
- д) на разработку эффективной кадровой политики своего предприятия

5. Что включает инвестирование в человеческий капитал

Что включает инвестирование в человеческий капитал?

- а) вкладывание средств в производство
- б) вкладывание средств в новые технологии

- в) расходы на повышение квалификации персонала
- г) вкладывание средств в строительство новых сооружений
- д) вкладывание средств в совершенствование организационной структуры предприятия

6. Человеческий капитал

Человеческий капитал - это:

- а) форма инвестирования в человека, т. е. затраты на общее и специальное образование, накопление суммы здоровья от рождения и через систему воспитания до работоспособного возраста, а также на экономически значимую мобильность
- б) вкладывание средств в средства производства
- в) нематериальные активы предприятия
- г) материальные активы предприятия
- д) это совокупность форм и методов работы администрации, обеспечивающих эффективный результат

7. Функции управления персоналом представляют собой

Функции управления персоналом представляют собой:

- а) комплекс направлений и подходов работы с кадрами, ориентированный на удовлетворение производственных и социальных потребностей предприятия
- б) комплекс направлений и подходов по повышению эффективности функционирования предприятия
- в) комплекс направлений и подходов по увеличению уставного фонда организации
- г) комплекс направлений и подходов по совершенствованию стратегии предприятия
- д) комплекс направлений и мероприятий по снижению себестоимости продукции

8. Потенциал специалиста

Потенциал специалиста – это:

- а) совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей
- б) здоровье человека
- в) способность адаптироваться к новым условиям
- г) способность повышать квалификацию без отрыва от производства
- д) способность человека производить продукцию

9. Горизонтальное перемещение рабочего

Горизонтальное перемещение рабочего предусматривает такую ситуацию:

- а) переводение с одной работы на другую с изменением заработной платы или уровня ответственности
- б) переводение с одной работы на другую без изменения заработной ты или уровня ответственности
- в) освобождение рабочего
- г) понижение рабочего в должности
- д) повышение рабочего в должности

10. Интеллектуальные конфликты

Интеллектуальные конфликты основаны:

- а) на столкновении приблизительно равных по силе, но противоположно направленных нужд, мотивов, интересов и увлечений в одного и того человека
- б) на столкновенье вооруженных групп людей
- в) на борьбе идей в науке, единстве и столкновении таких противоположностей, как истинное и ошибочное
- г) на противостоянии добра и зла, обязанностей и совести
- д) на противостоянии справедливости и несправедливости

11. Конфликтная ситуация

Конфликтная ситуация - это:

- а) столкновение интересов разных людей с агрессивными действиями
- б) предметы, люди, явления, события, отношения, которые необходимо привести к определенному равновесию для обеспечения комфортного состояния индивидов, которые находятся в поле этой ситуации

- в) состояние переговоров в ходе конфликта
- г) определение стадий конфликта
- д) противоречивые позиции сторон по поводу решения каких-либо вопросов

12. На какой стадии конфликта появляется явное (визуальное) проявление острых разногласий, достигнутое в процессе конфликта

На какой стадии конфликта появляется явное (визуальное) проявление острых разногласий, достигнутое в процессе конфликта:

- а) начало
- б) развитие
- в) кульминация
- г) окончание
- д) послеконфликтный синдром как психологический опыт

13. Стиль поведения в конфликтной ситуации, характеризующийся активной борьбой индивида за свои интересы, применением всех доступных ему средств для достижения поставленных целей

Стиль поведения в конфликтной ситуации, характеризующийся активной борьбой индивида за свои интересы, применением всех доступных ему средств для достижения поставленных целей – это:

- а) приспособление, уступчивость
- б) уклонение
- в) противоборство, конкуренция
- г) сотрудничество
- д) компромисс

14. Комплексная оценка работы

Комплексная оценка работы - это:

- а) оценка профессиональных знаний и умений с помощью контрольных вопросов
- б) определение совокупности оценочных показателей качества, сложности и эффективности работы и сравнение с предыдущими периодами с помощью весовых коэффициентов
- в) оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью контрольных вопросов
- г) определение профессиональных знаний и привычек с помощью специальных тестов с их дальнейшей расшифровкой
- д) оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью социологических опросов

15. Коллегиальность в управлении

Коллегиальность в управлении - это ситуация, когда:

- а) персонал определенного подразделения — это коллеги по отношению друг к другу
- б) только руководитель организации может управлять персоналом, но некоторые полномочия он может делегировать своим подчиненным
- в) существует децентрализация управления организацией
- г) работодатели работают в тесном контакте друг с другом и связаны узами сотрудничества и взаимозависимости, составляют управленческий штат
- д) существует централизация управления организацией

16. Какая подсистема кадрового менеджмента направлена на разработку перспективной кадровой политики

Какая подсистема кадрового менеджмента направлена на разработку перспективной кадровой политики:

- а) функциональная
- б) тактическая
- в) управляющая
- г) обеспечивающая
- д) стратегическая

17. Кадровый потенциал предприятия

Кадровый потенциал предприятия – это:

- а) совокупность работающих специалистов, устраивающихся на работу, обучающихся и повышающих квалификацию с отрывом от производства
- б) совокупность работающих специалистов
- в) совокупность устраивающихся на работу
- г) совокупность обучающихся и повышающих квалификацию с отрывом от производства
- д) совокупность перемещающихся по служебной лестнице

18. Средний уровень зарплаты одного работника

Средний уровень зарплаты одного работника рассчитывается:

- а) как отношение качественной продукции к общему объему товарной продукции
- б) как отношение прибыли к себестоимости произведенной продукции
- в) как отношение себестоимости к стоимости товарной продукции
- г) как отношение объема произведенной продукции к общей численности работников
- д) как отношение общего фонда оплаты труда к общей численности персонала

19. Определение квалификации специалиста, уровня знаний либо отзыв о его способностях, деловых и иных качествах

Определение квалификации специалиста, уровня знаний либо отзыв о его способностях, деловых и иных качествах:

- а) аттестация
- б) дискриминация
- в) авторизация
- г) должностная инструкция
- д) апробация

20. Какой признак характерен для формальной группы (коллектива) в организации

Какой признак характерен для формальной группы (коллектива) в организации:

- а) объединение по интересам и целям
- б) отсутствует четкая ролевая структура – разделение труда и управления
- в) признак социальной общности (например, по национальным признакам, признакам социального происхождения)
- г) группы имеют различную социальную значимость в обществе, на предприятии – положительной или отрицательной направленности
- д) структура коллективов и групп определяется соответствующими официальными документами, предусматривающими круг обязанностей и прав как всего коллектива, так и отдельных, входящих в ее состав работников

21. Расчетный показатель, учитывающий логическое мышление, способность добиваться поставленной цели, объективность самооценки, умение формулировать обоснованные суждения

Расчетный показатель, учитывающий логическое мышление, способность добиваться поставленной цели, объективность самооценки, умение формулировать обоснованные суждения:

- а) коэффициент интеллектуального развития (IQ)
- б) коэффициент тарифной сетки
- в) производительность труда
- г) годовая заработная плата
- д) величина человеческого капитала

22. Что такое адаптация персонала?

Что такое адаптация персонала?

- а) совершенствование теоретических знаний и практических навыков с целью повышения профессионального мастерства работников, усвоение ими передовой техники, технологии, средств производства
- б) деятельность, которая проводится осознанно для улучшения способностей персонала, которые необходимы для выполнения работы или для развития потенциала работников
- в) участие в найме и отборе персонала с учетом требований конкретных профессий и рабочих мест с целью наилучшей профориентации работников

г) взаимоотношения работника и организации, которые основываются на постепенном приспособлении сотрудников к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям работы

д) участие персонала в аттестации

23. Среди качественных показателей эффективности системы управления выделите количественный показатель

Среди качественных показателей эффективности системы управления выделите количественный показатель:

а) уровень квалификации работников аппарата управления

б) обоснованность и своевременность принятия решений управленческим персоналом

в) уровень использования научных методов, организационной и вычислительной техники

г) уровень организационной культуры

д) величина затрат на содержание управленческого аппарата в общем фонде заработной платы персонала

24. Отношение прироста производительности труда к приросту средней заработной платы

Отношение прироста производительности труда к приросту средней заработной платы - это:

а) уровень текучести кадров

б) рентабельность производства

в) фонд оплаты труда

г) уровень трудовой дисциплины

д) отношение темпов увеличения производительности труда к заработной плате

25. Какая из приведенных рекомендаций мотивирует работников на полную самоотдачу в интересах предприятия

Какая из приведенных рекомендаций мотивирует работников на полную самоотдачу в интересах предприятия:

а) установить осмысленные стандарты, воспринимаемые сотрудниками

б) установить двухстороннее общение

в) избегать чрезмерного контроля

г) установить жесткие, но достижимые стандарты

д) вознаграждать за достижение стандарта

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ОПК-5.3 ОПК-6.3

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к зачету

1. Персонал как объект управления

2. Принципы и закономерности системы управления персоналом. Государственная система управления персоналом.

3. Нормативно-методическое, делопроизводственное, информационное обеспечение системы управления персоналом.

4. Законы развития организации.

5. Сущность и характеристика человеческих ресурсов.

6. Система управления человеческими ресурсами.

7. Оценка эффективности человеческих ресурсов в организации.

8. Понятие, цель и задачи службы управления персоналом.

9. Функциональные подсистемы системы управления персоналом. Организационные структуры службы управления персоналом в организации.

10. Особенности управленческого труда.

11. Административные методы в системе управления персоналом.

12. Экономические и социально-психологические методы в системе управления персоналом.
13. Современный рынок труда. Тенденции и особенности глобализации.
14. Подходы к управлению персоналом в современных условиях.
15. Планирование профессионального состава и квалификационные требования к персоналу.
16. Основные характеристики, принципы и методы развития трудового потенциала.
17. Профессиональная ориентация.
18. Кадровое планирование в организации.
19. Функции подразделений по кадровому планированию организации.
20. Стратегия управления персоналом.
21. Понятие, цели, функции, основные элементы корпоративной культуры.
22. Приемы формирования и поддержание корпоративной культуры организации.
23. Качество персонала. Планирование профессионального состава рабочих.
24. Рынок труда и определение потребности в персонале организации.
25. Численность персонала. Методы определения количественной потребности персонала.
26. Оценка эффективности деятельности службы управления персоналом.

2. Вопросы к зачету

1. Цель и задачи технико-экономического обоснования проектов.
2. Основные положения нового методического подхода к технико-экономическому обоснованию.
3. Система показателей технического уровня проектных разработок.
4. Методы оценки технического уровня проектных разработок.
5. Инженерный метод расчета надежности технических устройств.
6. Расчет надежности по статистическим данным об отказах электрооборудования.
7. Понятие инвестиций. Инвестиции в технике.
8. Классификация инвестиций.
9. Денежный поток и его оценка
10. Система экономических показателей. Чистый дисконтированный доход.
11. Система экономических показателей. Индекс доходности.
12. Система экономических показателей. Внутренняя норма доходности.
13. Система экономических показателей. Срок окупаемости.
14. Норма дисконта и понятие дисконтирования.
15. Бизнес-план проекта.
16. Анализ методов комплексной оценки качества проектов.
17. Математические методы комплексной оценки качества проектных разработок.
18. Обобщенный показатель качества и способы его построения.
19. Расчет затрат на стадии исследования и разработки нового устройства.
20. Расчет себестоимости изготовления новой конструкторской разработки.
21. Расчет капитальных вложений в сфере производства нового устройства.
22. Техничко-экономическое обоснование проектов внедрения программных средств.
23. Определение капитальных вложений при разработке проекта.
24. Расчет эксплуатационных затрат проекта.
25. Особенности технико-экономической оценки разработки программного продукта.
26. Особенности технико-экономической оценки разработки нового устройства.
27. Расчет капитальных вложений при разработке программного продукта.
28. Определение показателей экономической эффективности проектов.
29. Система технико-экономических показателей эффективности проектов. Годовая экономия.
30. Система технико-экономических показателей эффективности проектов. Годовой экономический эффект.
31. Система технико-экономических показателей эффективности проектов. Коэффициент экономической эффективности.
32. Расчет себестоимости продукта.
33. Функционально-стоимостной анализ проекта.

Заочная форма обучения, Пятый семестр, Зачет

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к зачету

1. Персонал как объект управления
2. Принципы и закономерности системы управления персоналом. Государственная система управления персоналом.
3. Нормативно-методическое, делопроизводственное, информационное обеспечение системы управления персоналом.
4. Законы развития организации.
5. Сущность и характеристика человеческих ресурсов.
6. Система управления человеческими ресурсами.
7. Оценка эффективности человеческих ресурсов в организации.
8. Понятие, цель и задачи службы управления персоналом.
9. Функциональные подсистемы системы управления персоналом. Организационные структуры службы управления персоналом в организации.
10. Особенности управленческого труда.
11. Административные методы в системе управления персоналом.
12. Экономические и социально-психологические методы в системе управления персоналом.
13. Современный рынок труда. Тенденции и особенности глобализации.
14. Подходы к управлению персоналом в современных условиях.
15. Планирование профессионального состава и квалификационные требования к персоналу.
16. Основные характеристики, принципы и методы развития трудового потенциала.
17. Профессиональная ориентация.
18. Кадровое планирование в организации.
19. Функции подразделений по кадровому планированию организации.
20. Стратегия управления персоналом.
21. Понятие, цели, функции, основные элементы корпоративной культуры.
22. Приемы формирования и поддержание корпоративной культуры организации.
23. Качество персонала. Планирование профессионального состава рабочих.
24. Рынок труда и определение потребности в персонале организации.
25. Численность персонала. Методы определения количественной потребности персонала.
26. Оценка эффективности деятельности службы управления персоналом.

2. Вопросы к зачету

1. Цель и задачи технико-экономического обоснования проектов.
2. Основные положения нового методического подхода к технико-экономическому обоснованию.
3. Система показателей технического уровня проектных разработок.
4. Методы оценки технического уровня проектных разработок.
5. Инженерный метод расчета надежности технических устройств.
6. Расчет надежности по статистическим данным об отказах электрооборудования.
7. Понятие инвестиций. Инвестиции в технике.
8. Классификация инвестиций.
9. Денежный поток и его оценка
10. Система экономических показателей. Чистый дисконтированный доход.
11. Система экономических показателей. Индекс доходности.
12. Система экономических показателей. Внутренняя норма доходности.
13. Система экономических показателей. Срок окупаемости.
14. Норма дисконта и понятие дисконтирования.
15. Бизнес-план проекта.
16. Анализ методов комплексной оценки качества проектов.
17. Математические методы комплексной оценки качества проектных разработок.
18. Обобщенный показатель качества и способы его построения.
19. Расчет затрат на стадии исследования и разработки нового устройства.
20. Расчет себестоимости изготовления новой конструкторской разработки.

21. Расчет капитальных вложений в сфере производства нового устройства.
22. Техничко-экономическое обоснование проектов внедрения программных средств.
23. Определение капитальных вложений при разработке проекта.
24. Расчет эксплуатационных затрат проекта.
25. Особенности технико-экономической оценки разработки программного продукта.
26. Особенности технико-экономической оценки разработки нового устройства.
27. Расчет капитальных вложений при разработке программного продукта.
28. Определение показателей экономической эффективности проектов.
29. Система технико-экономических показателей эффективности проектов. Годовая экономия.
30. Система технико-экономических показателей эффективности проектов. Годовой экономический эффект.
31. Система технико-экономических показателей эффективности проектов. Коэффициент экономической эффективности.
32. Расчет себестоимости продукта.
33. Функционально-стоимостной анализ проекта.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Миронова, А.Н. Электрооборудование и электроснабжение электротехнологических установок: Учебное пособие / А.Н. Миронова, Ю.М. Мионов. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 470 с. - 978-5-16-106345-3. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1996/1996313.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Медведев, В. А. Системы управления электроприводами промышленных роботов: учебное пособие / В. А. Медведев,. - Системы управления электроприводами промышленных роботов - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 193 с. - 978-5-4497-1205-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108371.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
3. Федоров, Ю.Н. Справочник инженера по АСУТП: проектирование и разработка. Том 2: Учебно-методическая литература / Ю.Н. Федоров. - 2 - Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 484 с. - 978-5-9729-0123-4. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0760/760269.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Чикуров, Н.Г. Моделирование систем и процессов: Учебное пособие / Н.Г. Чикуров. - 1 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2022. - 398 с. - 978-5-16-006482-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1225/1225064.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook

3. Znanium.com - <http://e.lanbook.com/>
4. <http://e.lanbook.com/> - Издательство «Лань»

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Компьютерный класс

208эл

компьютер RAMEC GALE - 0 шт.

ноутбук ASUS X58Le - 0 шт.

ноутбук 15,4" WXGA / Acer Aspire/2048/160 - 0 шт.

ноутбук Lenovo G770 - 0 шт.

ноутбук Lenovo ThinkPad E520, 15.6", i 5 - 0 шт.

Ноутбук MSI Bravo 15 B5DD-415XRU, 15.6", IPS, AMD Ryzen 7 5800H 3.2ГГц, 16ГБ - 0 шт.

операторская панель 7" DOP-B07S201, TFT - 0 шт.

ПЛК110-24.30.P-L Овен ПЛК=24 В, 12 реле - 0 шт.

прибор ОВЕН - 0 шт.

проектор BenQ MX613ST DLP - 0 шт.

Экран Draper Luma HDTV 106" MW case white - 0 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

12. Методические рекомендации по проведению практики

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения обучающегося по направленности подготовки «Электротехнологии и электрооборудование». Проводится в соответствии с календарным учебным планом.